**Projet étudiants**

I. Définition :

Objectifs à atteindre :

*Respecter les délais*

Il s'agit de mettre en œuvre tout les concepts étudiés en cours afin de bien gérer le projet cabinet médical.

Apprendre de nouveaux concepts.

Recherche de l'efficience : gérer de façon optimale le projet du cabinet médical et prenant en compte les différentes contraintes, et les ressources à disposition.

Enjeux :

- Gagner des compétences en gestion de projets et en travail collaboratif.

- Respecter les délais (-5 points par heure de retard.)

- Respect de la charte des stages.

Ressources :

Il s'agit d'une équipe de cinq étudiants en M1 MIAGE, dont trois alternants.

Nous avons un client, M. Zurfluh, mais aucun utilisateur.

Aucune ressource financière.

Inventaire logiciel :

- Git et Github

- Google Groups

- Etherpad

- Gantt project

Locaux : salles de cours et la BU

Temporelles :

Échéances : date de remise du projet le 2 décembre 2014 à 14h00.

Congés : semaine du 27 octobre 2014 pour tous les membres de l'équipe.

Bilan : Les équipes mixtes favorisent les échanges et le partage d'expérience.

II. Conception :

Activités :

* définition : analyse des besoins
* Objectifs
* Enjeux
* Ressources
* Acteurs
* conception : déterminer les taches pouvant être effectuées en //. Découpage des tâches en sous-tâches
* organisation : affecter les taches, définir les jalons, affecter le plus de tâches pouvant être effectuées en //.
* planification : réalisation de GANTT et PERT.
* réalisation : rédaction du dossier, réalisation de la présentation/préparation de la soutenance,
* rédaction du sujet de réflexion :
* Recherches
* Enjeux
* Techniques
* Rédaction
* Gestion du projet cabinet médical :
* Définition
* Objectifs
* Enjeux
* Ressources
* Acteurs
* Conception
* déterminer les taches pouvant être effectuées en //. Découpage des tâches en sous-tâches
* Organisation
* affecter les taches, définir les jalons, affecter le plus de tâches pouvant être effectuées en //.
* Planification
* réalisation de GANTT et PERT.

III. Organisation

Points de validation :

    Réunion d'avancement chaque semaine, chacun donne son avis sur la progression des tâches qui lui sont affectées.

    Concertation avec les membres (il n'y a pas de hiérarchie)

    Remise du dossier — jalon.

*Activités :*

* *[À 5] définition : analyse des besoins*
* *Objectifs*
* *Enjeux*
* *Ressources*
* *Acteurs*
* *[À 5] conception : déterminer les taches pouvant être effectuées en //. Découpage des tâches en sous-tâches*
* *[À 5] organisation : affecter les taches, définir les jalons, affecter le plus de tâches pouvant être effectuées en //.*
* *[À 5] planification : réalisation de GANTT et PERT.*
* *réalisation :*
* *rédaction du dossier projet étudiants*
* *rédaction du dossier projet pro*
* *réalisation des diapositives*
* passer la soutenance [à 5]
* *rédaction du sujet de réflexion :*
* Intro [1 p]
* *Recherches*
* *Enjeux[ 2 p]*
* *Techniques [2 p]*
* Conclusion [1 p]
* *Gestion du projet cabinet médical :*
* *[À 5] Définition*
* *Objectifs*
* *Enjeux*
* *Ressources*
* *Acteurs*
* *Conception*
* *déterminer les taches pouvant être effectuées en //. Découpage des tâches en sous-tâches*
* *Organisation*
* *affecter les taches, définir les jalons, affecter le plus de tâches pouvant être effectuées en //.*
* *Planification*
* *réalisation de GANTT et PERT.*

Questions Zurfluh :

- Le respect des délais est-il un objectif du projet étudiants ?

- Décompte des congés pour le projet étudiants.

-